

山东管理学院

教学督导简报

2018 年 第 4 期 （总第 23 期）

教学督导与评价中心

2018 年 5 月 31 日

本 期 内 容

- ★ 第十一周、十三周教学督导检查情况
- ★ 督导人员深入课堂进行督导听课检查
- ★ 督评中心组织开展学院督导工作检查
- ★ 各二级学院积极开展教学督导检查工作

联系电话：89635908

第十一周、十三周教学督导检查情况

5月7日，五一假期后开学第一天，学校教学督导与评价中心对教学秩序与学习纪律进行了例行督导检查。检查发现教学环境井然有序，课堂教学秩序良好，展现了我校良好的教风、学风。5月25日，教学督导检查发现个别班级学生纪律问题有所反弹，对发现问题的班级进行了通报，并将学院反馈的书面处理材料进行了备案。

特别值得肯定的是，近期检查发现艺术学院充分发挥学生会自管职能，组织对其上课教室进行全覆盖、常态化自查，充分显示了学生自管自治的积极性，教学秩序得到了极大改善。另外特别提醒各学院强调学生上课着装要文明得体。注意基本的穿着礼仪，以彰显大学生良好的文明风范，营造青春健康的校园文化氛围。

督导人员深入课堂进行教学督导听课检查

根据2018年上半年督导工作计划，学校督导人员在第八周至第十三周，深入课堂进行了例行督导听课。本次随机听课检查共抽取50名教师，主要是学校青年教师以及新引进博士。

从总体情况来看，绝大多数老师教学态度认真，认真备课、讲课，课件制作规范，能够利用板书进行辅助教学，授课中能做到主题明确，中心突出，条理清晰，逻辑性强，能做到理论联系实际进行教学，课堂上师生互动良好，总体教学效果良好。

但是检查也发现存在学生积极性不足、教学方法单一等问题，针对存在的问题，提出以下建议：一是思政课教师可以进行集体备课，结合当前时政和当代大学生特点，理论联系实际进行教学，并严把政治关，使课堂充满正能量。本科学生思政课适时加入考研和考公的内容，专科学生思政课在课堂章节练习中亦适当加入专升本和考公试题等，以提高学生的学习兴趣，增强教学效果；二是建议新引进的博士进一步加强教学研究。新进博士中不少教师讲课过程中能够贴近学生实际，课堂气氛活跃，教学效果很好，也有的老师用研究型的教学方法，没有很好的理论联系实际，同学生的认知有脱节现象，建议多对本科学生教学规律进行探索。

对课堂教学中存在的问题已经当场及时与任课教师进行了沟通，突出的问题也已经反馈给二级学院及时解决，听课总体结论等待学期听课全部结束后，将统一汇总反馈至二级学院。

督评中心组织开展学院督导工作检查

6月1日，教学督导与评价中心在科研办公楼462办公室，对二级学院的督导工作开展情况进行了例行检查。从检查的总体情况来看，随着教学督导工作深入开展，各学院督导档案材料完整，活动资料逐步完善，材料数量和质量、准确和规范程度较之前几次检查都有大幅度提升。学院教师迟到及学生旷课、迟到、带餐事件明显减少，教学秩序得到很大程度的改善。



艺术学院、会计学院、工商学院的督导工作一向组织严密、安排细致周到，表现较为突出。特别是艺术学院的学期教学督导工作计划制定系统规范，每周都有具体的督导工作安排，并以附件的形式进行归类，便于档案的整理与调阅。会计学院、工商学院也按照项目制定了督导工作计划，归档了相关材料，督导工作细致、认真，材料详实。经贸学院、信息工程学院和劳动关系学院在本次检查中档案材料较为规整和细致完备。机电学院和人文学院督导工作还有待于进一步加强，相关问题已经在检查交流过程中进行明确，并提出了下一步的改进建议。

各二级学院积极开展教学督导检查工作

劳动关系学院：

劳动关系学院五月份的督导工作总结如下：一是召开全体教师会议，传达了 2017-2018 学年秋季学期本科课程评估结果，并就课程评估中存在的问题进行了分析，认真学习了《关于开展 2017-2018 学年春季课程评估通知》，并对课程评估评价指标（修订）进行了学习和讨论，重点安排了评估相关事宜。二是以教研室为单位，对本学期期末考试试题出题情况进行了检查，重点检查试题的重复率、试题格式以及试题题量分布情况。三是召开学生座谈会，听取了学生对教师课堂教学和日常教学管理中反馈的问题和建议，并针对存在的问题讨论和部署了整改措施。

工商学院：

1. 检查期末考试命题质量情况。5 月 17 日工商学院安排各教研室主任检查期末考试试卷。在检查过程中发现以下两个问题：评分标准不明确、部分试卷格式不整齐等。对于出现问题的试卷，工商学院要求全部整改后再次提交。通过对试卷的严格检查，能够减少试卷问题，提高试卷质量。



2. 严格督导本科论文。工商学院完成了 2014 市场营销本科班的论文查重工作，在 5 月 12 日进行了第一次本科毕业论文答辩，5 月 23 日进行了第二次本科论文答辩。通过答辩，进一步规范了学院的本科论文写作。

3. 召开学生座谈会。参会同学踊跃发言，围绕学生安全、学院意见、学习等存在的问题进行发言。通过座谈会，学院了解到学生在生活、学习方面存在的问题并积极进行了整改。



会计学院：

1. 组织本科生毕业论文答辩。5 月 13 日，会计学院组织了 2018 届本科生毕业论文答辩工作。为做好该项工作，学院邀请校外专家 6 人全程参与了答辩工作。在答辩前的组织上充分调研其他院校的流程及细节要求，充分征求了专家组的意见。答辩中积极采纳专家提出的论文评判要求。对论文撰写不合格，答辩表现不佳的学生分别采取修改、参加二次答辩的处理方式。答辩后召开全体指导老师会议，及时总结论文选题、撰写指导、答辩工作过程中的注意事项，为将来的论文指导工作打下更好的基础。

2. 专业选修课专项督导工作。按照本学期学院督导计划，

同时进一步贯彻学校教学督导与评价中心“关于开展 2017—2018 学年本科课程合格评估的通知”的文件精神，学院将在 5 月份开展“专业选修课课堂授课效果”专项督导。督导对象：本学期开设的所有专业选修课（含专科）。督导形式：督导组成员需至少选取一门本教研室课程（选取本教研室课程听课的应通知教研室主任，以免出现遗漏），一门非本教研室课程以听课的形式检查授课效果。

艺术学院：

本月初，按照学校教学工作安排，艺术学院教学督导组对学院教学情况进行了期中检查。根据“关于开展春季学期期中教学检查的通知”精神，在期中教学检查期间，各教研室对教师执行教学文件情况进行了自查。包括教学大纲、教案、课程简介、教学日历、期中考试试卷、上课出勤记录、平时作业等，检查结果良好。教师们基本上都按照教学计划完成教学任务，认真备课，教学进度、授课内容规范合理，作业及时批改，按时上下课，教学效果良好。上传教学资料及时准确。督导组对学院各教研室自查工作进行了抽查，抽查结果良好，形成了全体师生参与、集体研究教学、规范教学行为、提高教学质量的良好氛围，圆满完成了本次春季学期期中教学检查工作。

信息工程学院：

信息工程学院五月份就如何进行教研听课、教学检查、论文答辩等环节进行了相关督导，现总结如下：一是学院加

强教研听课力度。信息工程学院继续组织听课、督导常态化，本月院长教学听课 2 次、教学纪律检查 2 次，办公室和学工办共进行教学纪律检查 7 次。二是第 11 周，学院对学院教师上传的教学材料进行了集中的检查，主要从材料项目的完整性和各项教学材料的撰写质量方面进行了全面检查，检查的主要情况有：部分外聘教师的教学材料不全，部分课程的教案内容更新太少。三是学院组织院长、副院长和各专业负责人分阶段学习普通高等学校本科专业类教学质量国家标准，本月共集中学习 2 次。四是学院集中组织了期中教学检查，检查内容如下：期中作业检查：大部分老师布置作业 3 次左右，能够及时批改；班级考勤情况：每周继续张贴公示；期中考试学生考试情况：部分课程学生掌握的不牢固；学进度执行情况：适中。

经贸学院：

一是学生课堂纪律检查，学院教学督导工作小组安排纪检部对经贸学院各个班级的出勤情况继续进行全面检查，涉及 15、16、17 两个年级共 32 个班级，主要检查学生出勤率、迟到、带饭情况等，从检查结果来看，本月学生整体到课情况良好，只有极个别旷课迟到现象。

二是召开教学工作学生座谈会，着重围绕课程设置、课堂教学、实践教学、教风学风、课程教材等问题，有针对性地提出许多中肯的意见和建议。沈君克院长对学生们反映突出的外聘教师和年青教师教学质量问题予以现场解答，会后与个别教师进行了谈话，在力所能及的范围内进行改进，其

他问题向相关部门作了反映。



三是组织观摩教学活动，从 2015、2016 年入职的 11 位教师里，现场抽签决定了 4 位讲课人选和顺序。四位年青老师大方得体的教学仪态、流畅清晰的语言功底得到了教师们的共同认可。督导小组组长在观摩教学活动后，提出教师应该从准确性、完备性、知识布局、深度、速度、熟练程度、时间把握等七个方面统筹兼顾，继续练好教学基本功。

机电学院：

一是开展听课活动，学院督导工作小组对学院内各专业课程的课堂教学、实验教学等进行了 10 次听课检查。从总体情况来看，各课程任课教师均能按照教学环节要求认真准备教学资料，精心组织教学过程，但同样也存在一些问题与不足：部分教师仍然以讲授为主，在引导学生思考和教学互动的有效性方面还需改进，在培养学生主动思考、自主解决问题的意识方面做得还有欠缺；多媒体的运用，部分关键内容还是应该用板书进行推导，多用形象思维进行引导；年轻教师教学经验相对不足，课程节奏的把控不是很到位，理论联系实际较少。

二是对师生上下课遵守纪律情况进行了“走课”式检查，学院督导组结合学院具体情况，检查了机电学院李娥、张会等 8 位老师的 9 门课程的教学情况。督导检查发现：学生出勤率高，但仍然存在个别同学的迟到早退现象；同学基本能够遵守课堂纪律，无随意说话现象，但仍有个别同学听课不太认真，上课看手机；老师能够做到按时上下课，部分老师讲课声音偏小，班级学生看手机的现象还是会出现。

三是学院组织对 2014 级安全工程专业毕业论文及答辩工作进行专项督导检查，并在答辩工作完成后组织指导教师和专业负责人进行总结交流。整个答辩工作组织有序，答辩过程严格认真，同时指导教师认真负责，较好的完成了该项工作。

人文学院：

一是做好期末试卷上交、检查工作。各教研室主任、教学秘书集中对期末试卷进行检查，对微小细节（如课程代码、课程名称、页码、题号、总分等）重点检查。对于发现的问题及时反馈任课老师进行修改；二是学院督导组继续开展听课、查课活动。对于听课发现的问题及时向任课教师反映；随机抽查教师上下课及学生出勤情况，经检查，教师和学生都严格遵守学校规定，教学秩序井然；三是传达试卷保密制度。在学院例会上，重点给老师们强调学校的期末试卷保密问题，要求老师们严格按照要求，不向学生透露试题，不划重点，切实做好保密工作，为期末考试的公平、顺利进行做好了准备工作。

国际交流学院：

一是个别班级，个别学生，进行重点整治。针对学校和学院自身查处结果，对于重点需要监督的班级和学生，进行日常行为监督和记录备案，每次学生违规违纪的行为，都由学生过来签字确认，并通知家长进行配合管理。二是做好期中教学检查，并根据检查结果进行重点管理。根据教学管理的要求，具体来说，通过听课、学生访谈的形式，调查各专业外聘教师和外教的上课的教学效果，并对不上课的情况进行多角度的座谈和了解，并根据不上课的原因，进行分类，并根据不同分类，制定不同的心理辅导和制度约束机制，保障学生管理效果的最优化。