## 学生操作手册

## 一、评分流程

1、通过学校统一认证平台进入智慧门户,单击"学评教"功能进入学评教系统;

2、阅读评分须知,单击开始评分按钮,进入选择教师页面;核对 信息是否一致,如果不对,请将问题截图附学号发送至邮箱: 14438220120045@sdmu.edu.cn;

3、单击选择老师下拉框展开教师列表,单击选择一名教师,单击进入评分按钮,开始评分;

4、仔细阅读每一题,并选择合适的分值单击选中,3秒后自动跳 至下一题;

5、当所有题目评分完成评分后,单击左下角提交按钮,根据提示 单击提交,当页面弹出评分成功时成功完成本次评分;

6、完成一次评分后,页面自动跳转至选择教师页面继续评分,重 复步骤 3、4、5,直至选择老师下拉框中所有教师不在显示,完成所 有的评分任务。

## 二、登录方式

2.1 校内网登录

登录山东管理学院智慧校园平台, 点击"学评教"按钮进入评教

系统,如图所示:

SHANDONG MANAGEMENT UN	WVERSITY 智慧门	户		明德弘易	噂学写	Ŧ	
<u>首页</u> 安全中心 科研系统	上网认证 教务系	统 资产系统	一卡通系统 在	线教育综合平台	VPN登陆	网上事务中心	
は では 服务 Online Services		FI ST		etter Egite			
2.2 校外登录							
首先点击"VPN	登录":						
明德弘新	博学	高行					
线教育综合平台	<u>VPN登院</u>	t 🕅 .	上事务中心	>			
使用 VPN 登录成	动后, 点	击"学讶	P教"进入	入评教员	页面。		
SHANDONG MANAGEMENT UN	IVVERSITY TVVERSITY	户		明德弘易	噂学高	Ŧ	
<u>首页</u> 安全中心 科研系统	上网认证 教务系	统 资产系统	一卡通系统 在	线教育综合平台	VPN登陆	网上事务中心	
は では たままで たままでの に の に の に の に の し の の の の の の の の の の の の の		F FI	() () () () () () () () () () () () () (	ere		У У Г Т Х Т Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х Х	
2.3 手机登录							

注意使用校园网登录,打开"应用"选项卡,点击"学评教"进入评教,如图所示:



- 三、评分须知
  - 1、登录系统后显示评分须知页面,如图下图所示:

评分须知

) 评教系统所列教师与课程是否与本人课表一致;
 2) 被评教的老师及所授课程是否一致;
 3) 评教过程中,选中分数 3 秒后自动跳转到下一题目;
 4) 对每名教师的打分不能全部选最高或最低,该种情况系统不允许进行提交;

温善提示:系统初次上线不断优化完善中,如遇到评教数据不一致或其他问题,请截图附学号一并发送至邮箱:14438220120045@sdmu.edu.cn,方便查找原因,感谢广大师生的配合!

开始评分

学生评分时,请认真阅读评分须知,按照评分规则进行评分, 避免出现漏评、错评问题。 2、单击"开始评分"按钮,进入评分模块。

四、评分

该模块实现了为教授自己课程的所有教职工评分功能,分两部分 功能:选择教师模块和评分模块。

1、选择教师模块

在评分须知页面,单击开始评分按钮,进入选择教师页面。该 页面下拉框中显示教师及教授的课程,选择一位教师,单击进入 评分按钮,开始对该教师评分。已评过的教师会显示分数。页面 如下图所示:

_				
	är• 97 ∩0	3		
	<ul> <li>已评,分数</li> <li>基础) 未评</li> </ul>	<ul> <li>已评,分数:97.00</li> <li>基础) 未评,分数:(</li> </ul>	<ul> <li>已评,分数:97.00</li> <li>基础) 未评,分数:0</li> </ul>	<ul> <li>已评,分数:97.00</li> <li>基础) 未评,分数:0</li> </ul>

2、评分

该模块是给教师评分模块,页面如下图所示。评分分共 23 个题目,每个题目 4 个选项,分值由高至低,均为单选。

	>
1.老师提前进入课堂,充分做好讲课准备,按闭上课。         A、4         B、3         C、25         D、2	
	23
(1) 、学生单击一个选项, 3 秒后会自动切换至下一题目, 🗎	¥
评至最后一题时不再切换。	
(2) 、切换上一题	
两种方式:単击左上角 く 图标和电脑端向右滑动鼠标或手机站	耑
向右滑动屏幕。	
(3)、切换下一题	
两种方式:单击右上角 图标和电脑端向左滑动鼠标或手机	几
端向左滑动屏幕。	
(4)、查看所有题目答题情况	
石下角 3/23 图标,显示当前评分的题目为第三题,共 2	:3

题。单击该图标展示所有题目评选情况如下图所示:

<	我要评分	>
3.老师第一堂课讲明了本门课程教学目标、学习要求和考评方式。		
A, 3		
C, 0		
D, 0		
1 2 3 4 5 6 7 8 9	9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	
		3/23
该状态下不可评分,再次	R单击右下角图标恢复评分状态。	
(5) 坦态		
(リ、)正义		

当所有题目评分完毕后,单击左下角 <br/>
<br/>
一提交 提交 提交 提交 <br/>
提交按钮,提交 <br/>
评分。

评分成功后,页面提示评分成功并跳转至选择教师页面,完成本 次评分。

评分失败后,页面提示评分失败,请将问题截图附学号发送至邮 箱:14438220120045@sdmu.edu.cn。

教学督导与评价中心制

2020.12.7